

Програмний РРО Cashalot

Сучасна та економна альтернатива
традиційним касовим апаратам!



Шановний клієнте!

Дякуємо, що обрали нашу електронну касу Cashalot! Ми підготували для Вас детальну інструкцію, яка допоможе вам швидко освоїти її функціонал.

Для роботи в програмному РРО Cashalot необхідно виконати два основних кроки

Крок 1. Реєстрація у бек-офісі акаунта користувача

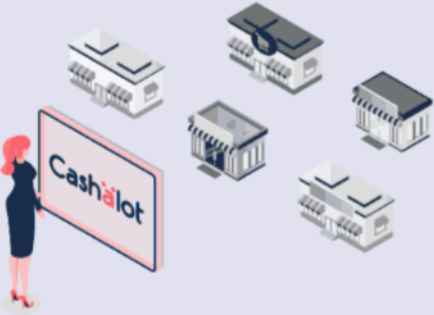
Бек-офіс — Кабінет Cashalot є спеціалізованим інтернет-ресурсом, який надає можливість користувачам керувати даними суб'єкта господарювання (фізичної або юридичної особи), даними господарських одиниць, що належать суб'єкту господарювання, та РРО, з якими працюють господарські одиниці, надавати права доступу для роботи з РРО працівникам господарських одиниць. А також, підтримувати в актуальному стані довідник Номенклатура та виконувати його синхронізацію з РРО.

1) Реєстрація користувача

Для реєстрації необхідно перейти за посиланням: <https://my.cashalot.org.ua/> та заповнити форму:

**ВСЕ, ЩО ПОТРІБНО ДЛЯ РОБОТИ
З РРО ТА АВТОМАТИЗАЦІЇ
БІЗНЕСУ!**

З СЕРВІСОМ Cashalot ЗБІЛЬШУЙТЕ СВІЙ
ДОХІД, ЕКОНОМТЕ ЧАС ТА СКОРОЧУЙТЕ
ВИТРАТИ!



[Завантажити робоче місце касира](#) →



Реєстрація користувача

ПІБ
Введіть прізвище, ім'я, по-батькові

Телефон*
+38 () _ _ _ _

Email*
Введіть email

Пароль*
Введіть пароль

Підтвердження пароля*
Ведіть пароль повторно

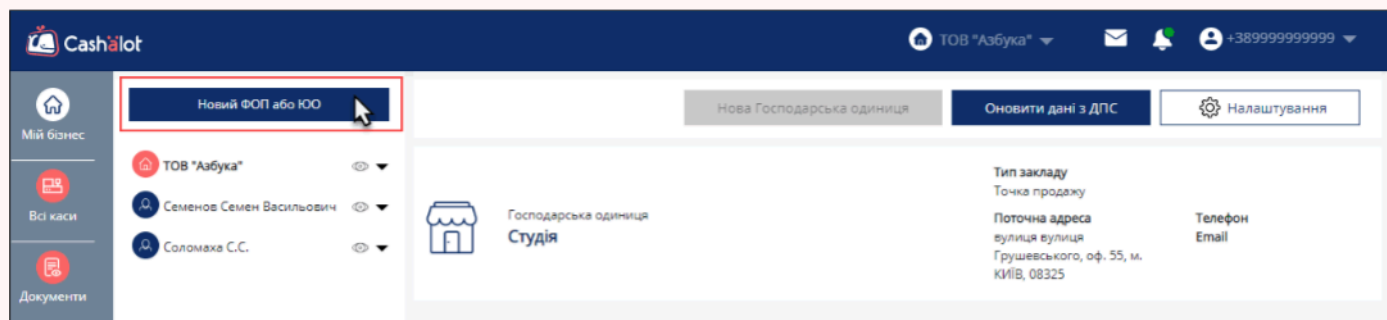
☐ Я ознайомлений та погоджуюсь з умовами обробки персональних даних

Реєстрація

Вже зареєстровані? Увійти

2) Додавання нових суб'єктів господарювання

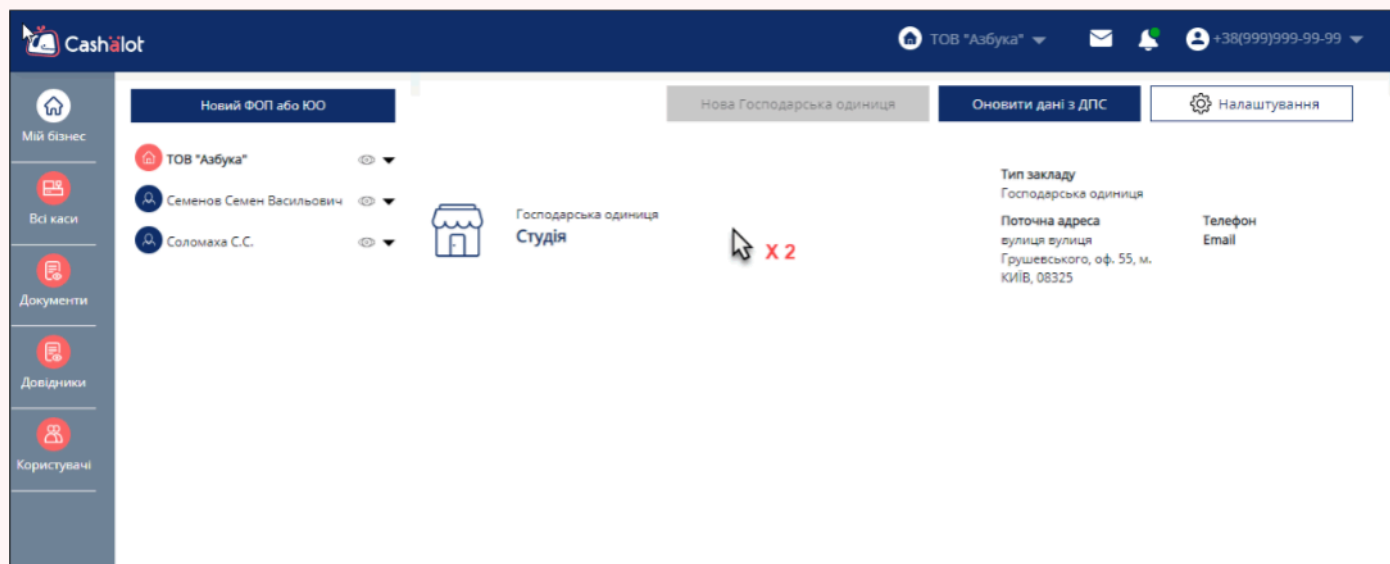
Додавання суб'єктів господарювання виконується у розділі **Мій бізнес**.



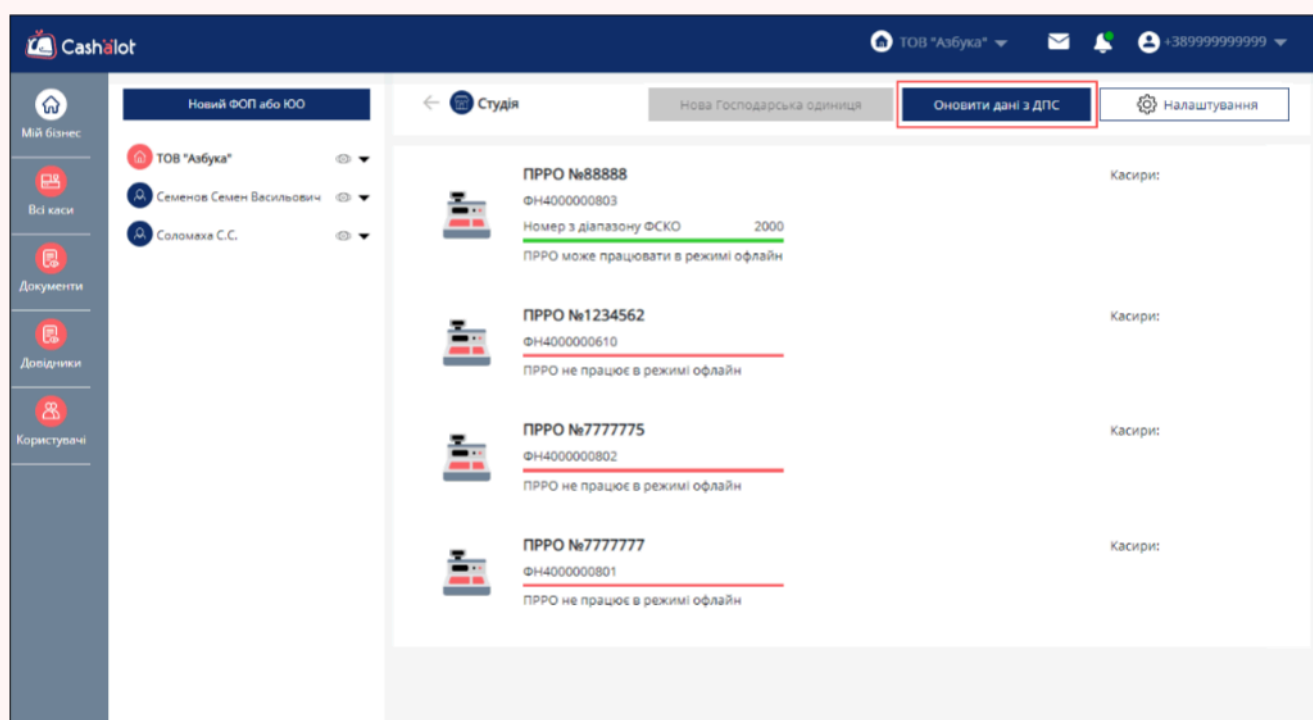
Щоб додати суб'єктів господарювання, необхідно підтвердити ЕП/КЕП.

Після завантаження ЕП/КЕП та перевірки статусу сертифіката, реквізити суб'єкта господарювання будуть заповнені наявними даними із вибраного сертифіката.

Для перегляду інформації щодо ПРРО натисніть 2 рази лівою кнопкою миші на назві господарської одиниці:



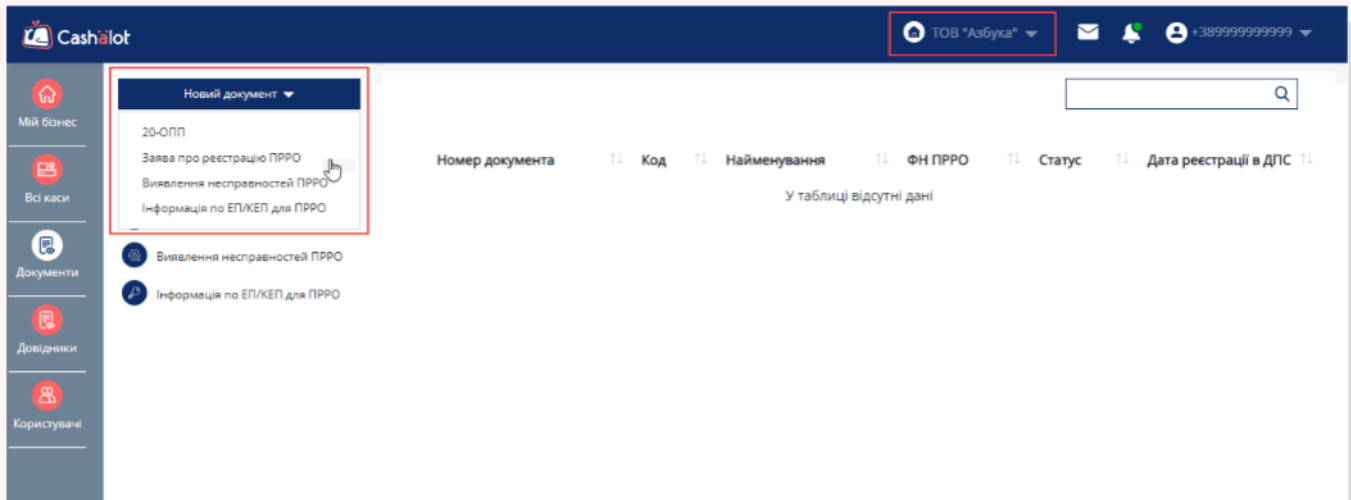
У вікні буде відображено перелік ПРРО, що зареєстровані у ДПС для обраної господарської одиниці (дані автоматично отримуються з серверу ДПС):



Щоб оновити дані про ПРРО, зареєстровані на фіскальному сервері ДПС, натисніть кнопку **Оновити дані з ДПС**.

Якщо зареєстрованих ПРРО ще немає, то у бек-офісі доступна можливість зареєструвати ПРРО на сервері ДПС. Для цього потрібно:

- перейти в розділ **Документи**, натиснути кнопку **Новий документ**, обрати документ «Заява про реєстрацію ПРРО» (у заголовку потрібно обрати назву господарської одиниці, для якої створюється документ):



- заповнити необхідну інформацію у формі, яка відкриється:

Додаток 1
до Порядку реєстрації, ведення реєстру та застосування програмних реєстраторів
розрахункових операцій
(пункт 3 розділу II)
Форма № 1-ПРРО

Найменування ДПС, куди податиться звіт (назва розробника, не друкується)

ЗАЯВА
про реєстрацію програмного реєстратора розрахункових операцій

1. Дія:

☐ Реєстрація	☐ Перереєстрація	☐ Зміни (крім перереєстрації)
☐ Скасування реєстрації	☐ Відновлення роботи	

2. Дані щодо суб'єкта господарювання:

☒ Юридична особа ☐ Фізична особа – підприємця

Тимчасово Тимчасово
(назва/позначка привласнює, не д, по базису (за наявності))

податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта* 12072018

ПІН (для платників ПДВ) -

3. Дані щодо господарської одиниці:

ідентифікатор об'єкта оподаткування**
(у разі відсутності господарської одиниці ФОП – платники єдиного податку проставляють у всіх колонках «0» та вказують зазначать адресу місцезнаходження)

КОАТУУ

назва ГО***

адреса розміщення ГО
(програмно-технічного комплексу самообслуговування)***

назва платіжної системи (для платіжної організації платіжної системи/учасника платіжної системи)***

4. Дані щодо ПРРО:

Тип ПРРО	стаціонарний	пересувний	каса самообслуговування	інтернет торгівля
назва (номер ПТКС, для програмно-технічного комплексу самообслуговування)***	назва		локальний номер	фіскальний номер****

- підписати документ та відправити на сервер ДПС для реєстрації.

Важливо! Також є доступ до документа — «Повідомлення про надання інформації щодо електронного цифрового підпису» (код форми J/F1391801), за допомогою якого можливо зареєструвати ЕП/КЕП касирів на сервері ДПС.

4) Завантаження ліцензії для ПРРО

При першому запуску ПРРО необхідно встановити та зберегти ліцензійний код. Ліцензія є індивідуальною для кожного ПРРО та закріплюється за його фіскальним номером.

Необхідну кількість ліцензій потрібно замовити заздалегідь у представника розробника. Створені ліцензії зберігатимуться на сервері ліцензій, звідки їх можна завантажити у бек-офіс. Для завантаження ліцензій перейдіть у розділ **Всі каси** та натисніть кнопку **Завантажити ліцензії ПРРО**:

Cashalot

Тестовий платіж 4

+38 (999) 999 - 99 - 99

Новий ПРРО

Завантажити ПРРО з ДПС

Завантажити ліцензії ПРРО

Мій бізнес

Всі каси

Документи

Досягнені

Користувачі

Студія

Мрія

Смаколик

Канцтовари

ПРРО №7777775
ФН 4000000802

Ліцензія: Діє до 22.11.2021

ПРРО №88888
ФН 4000000803

Ліцензія:

Службове внесення	0,00	ПРРО не працює в режимі офлайн
Службова видача	0,00	
Кількість чеків	0	
Кількість відкладених чеків	0	
Касир	Семенов Семен Васильович	

Службове внесення	0,00	Таймер 36год. Використано	0
Службова видача	0,00	Таймер 168год. Використано	0
Кількість чеків	0	Непереданих чеків	0
Кількість відкладених чеків	0	Фіскальні номери отримані з ФСКО	2000
Касир	Решетник Дмитро Іванович		

Закріпіть завантажені ліцензії за фіскальними номерами ПРРО. Оберіть назву господарської одиниці, у рядках, що відповідають ПРРО, оберіть термін дії ліцензії, що буде прикріплена до ПРРО за його фіскальним номером.

Cashalot Завантаження ліцензій з сервера

Cashalot API Cashalot

Доступно нових ліцензій: 25

Дійсна до 22.09.2021 - 10шт.

Дійсна до 22.11.2021 - 15шт.

Студія

ФН	Господарська од.	Ліцензія дійсна до	Діяча	Нова
4000000801	Студія	Оберіть ліцензію	22.09.2021	22.11.2021
4000000802	Студія	Оберіть ліцензію		
4000000803	Студія	Оберіть ліцензію		

Повідомити про закінчення ліцензії за 45 днів

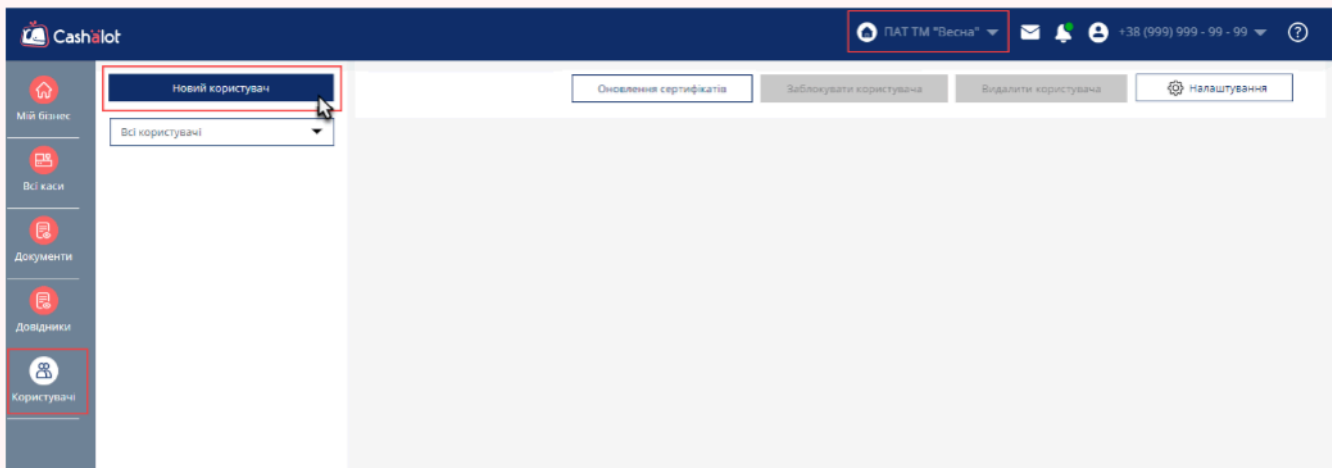
Завантажити Відмінити

Важливо! Уважно обирайте фіскальний номер ПРРО. Після прив'язки ліцензії перенести її на інший ПРРО неможливо.

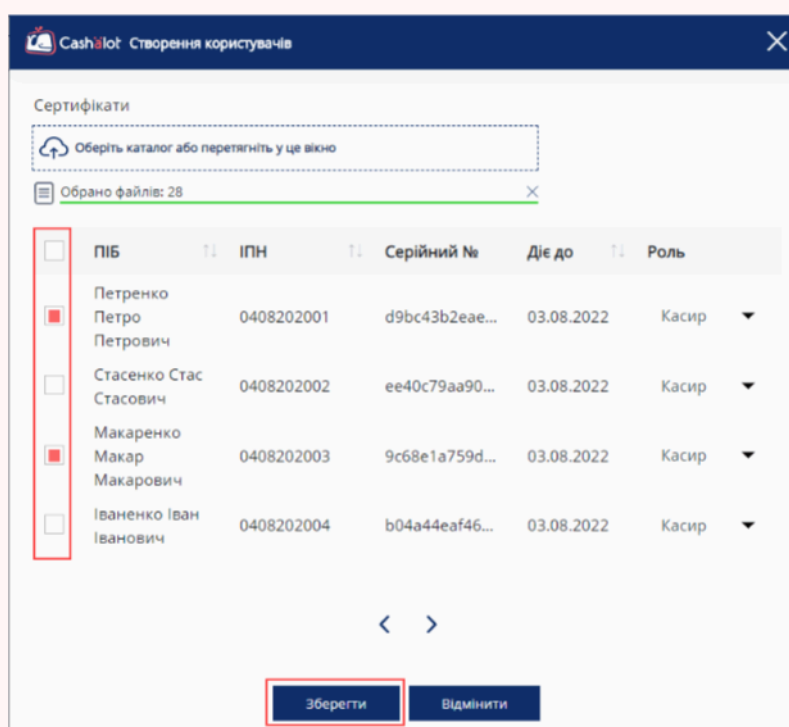
5) Додавання користувачів (касирів)

Для додавання облікових записів користувачів необхідно завантажити їх сертифікати.

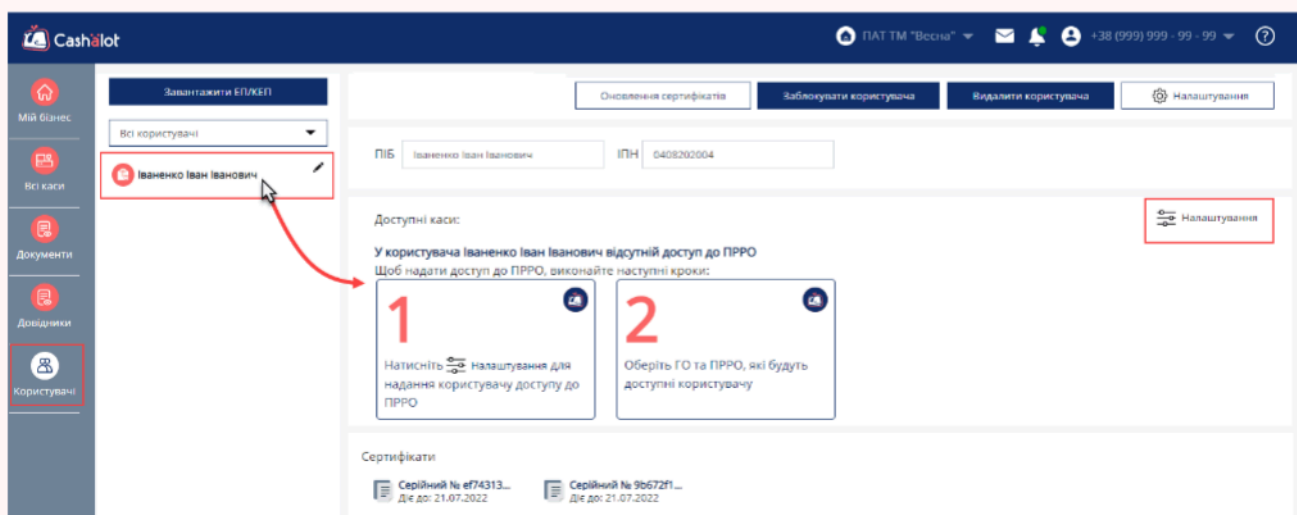
Перейдіть у розділ **Користувачі** та натисніть кнопку **Новий користувач**:



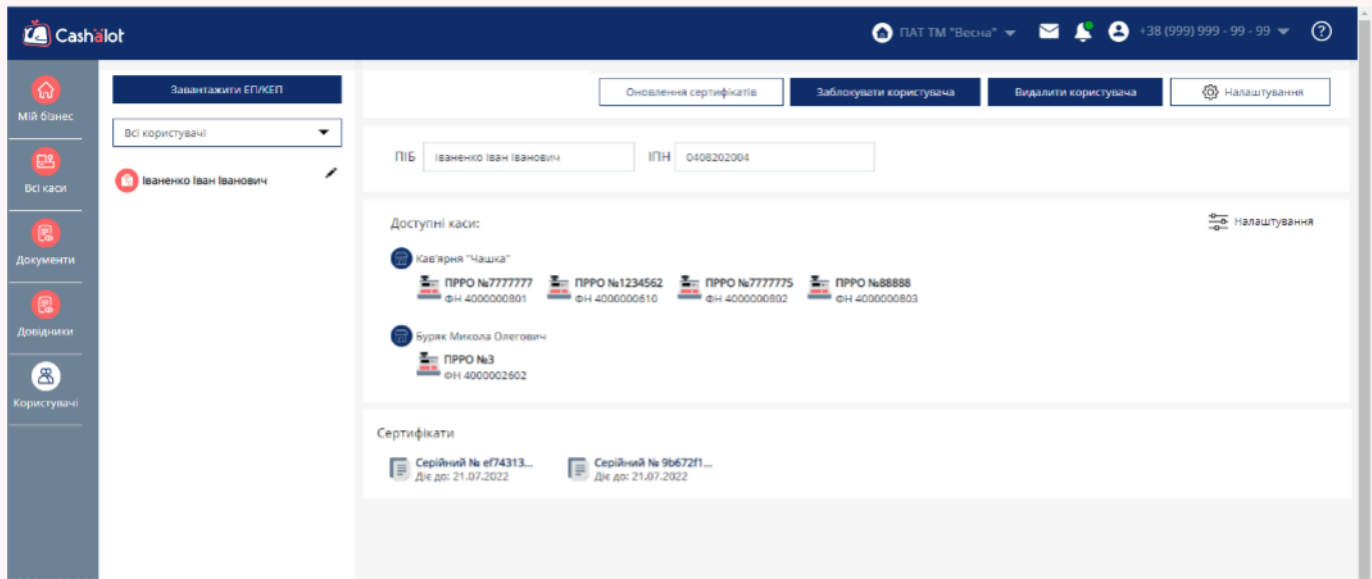
Оберіть каталог, у якому знаходяться файли сертифікатів, у вікні з'явиться перелік користувачів, встановіть позначки для користувачів, яких необхідно додати:



Новому користувачу необхідно надати доступ до ПРРО - обрати на яких саме ПРРО користувач зможе працювати. Підказки, як це зробити, з'являться у вікні розділу:



Обрані для користувача ПРРО будуть відображені на сторінці користувача:



Після адміністрування ПРРО в кабінеті користувача переходимо до наступного кроку.

Крок 2. Налаштування та робота касира у ПРРО

1) Встановлення ПЗ ПРРО Cashalot

Для цього потрібно завантажити та встановити ПРРО з дистрибутива за посиланням: <https://load.cashalot.org.ua/distr/cashalot.zip>.

2) Авторизація у ПРРО Cashalot

Авторизуватися можна тільки, використовуючи КЕП (попередньо КЕП користувача необхідно [zareestruvati y bek-ofici](#)).

The screenshot shows the Cashalot login window. It features the Cashalot logo at the top. Below the logo, there are two tabs: 'Файловий ключ' (File key) and 'Апаратний ключ' (Hardware key). The 'Файловий ключ' tab is selected. Under this tab, there are fields for 'Особистий ключ' (Personal key), 'Сертифікати' (Certificates), and 'Пароль' (Password). There is a checkbox for 'Зберігати пароль протягом сеансу' (Remember password for session) which is checked. At the bottom, there are two buttons: 'Увійти' (Login) and 'Відміна' (Cancel). At the very bottom, there are links for 'Налаштувати проксі' (Configure proxy) and 'Відкрити довідку' (Open manual). The footer contains the text 'Всі права захищені 2021 my.cashalot.org.ua'.

Для реєстрації фіскальних чеків потрібно надати інформацію про сертифікати КЕП касирів та старших касирів у ДПС. Це можна зробити у розділі бек-офісу **Документи**, за допомогою форми "Повідомлення про надання інформації щодо кваліфікованого сертифіката відкритого ключа ...".

3) Завантаження ліцензії у ПРРО

Щоб мати можливість здійснювати реєстрацію фіскальних чеків, у ПРРО необхідно завантажити ліцензію. Ліцензія попередньо повинна бути прив'язана до фіскального номеру ПРРО у бек-офісі.

Перейдіть до розділу **Налаштування – Загальні налаштування**:

Господарська одиниця
ПРРО
Проксі сервер

ПРРО №20 Зміна відкрита

Онлайн ТОВ Тестова організація Дев'яятий К. Т.

Господарська одиниця (заклад, у якому встановлено ПРРО) Кафе "Сонечко" Введіть назву або фін ПРРО

Статус
Назва ПРРО ПРРО №8
Фіскальний номер ПРРО 4000002409
Адреса використання
ПРРО може працювати в режимі офлайн
Ліцензія Діє до 22.09.2021
Завантажити

Статус
Назва ПРРО ПРРО №9
Фіскальний номер ПРРО 4000002410
Адреса використання
ПРРО може працювати в режимі офлайн
Ліцензія Діє до 22.09.2021
Завантажити

У блоці даних відповідного ПРРО натисніть **Завантажити**. Програма знайде ліцензію, що була прив'язана до фіскального номера, та завантажить її у ПРРО. Термін дії завантаженої ліцензії буде відображено у полі **Ліцензія**.

4) Імпортування номенклатури товарів або додавання номенклатури вручну

Для створення чеків необхідно імпортувати номенклатури товарів або додати їх вручну.

Імпорт номенклатури товарів здійснюється в меню **Довідники - Номенклатура** за допомогою кнопки **Імпорт**.

Імпортувати номенклатуру товарів можливо із файлу Excel (формати: .xls та .xlsx), що містить перелік товарних позицій та їх основні параметри (найменування, артикул, одиниця виміру, код УКТЗЕД тощо).

Зазначимо, що для успішного імпорту структура файлу, який імпортується, повинна відповідати певним вимогам:

- файл містить перший рядок-заголовок з назвами колонок файлу, що відповідають параметру, який в них зберігається (наприклад, **Найменування, Ціна, Група, Артикул** тощо);
- файл повинен містити обов'язкові поля (колони): **Артикул, Найменування, Ціна продажу, Одиниця виміру**, якщо обов'язкові поля у файлі відсутні, імпорт не виконується;
- кожній товарній позиції відповідає окремий рядок файлу;
- кожен параметр товарної позиції зберігається у окремій клітинці файлу;
- колонка Тип повинна містити ознаку: "1" - товар або "2" - послуга.

Ще однією умовою успішного імпорту є налаштування відповідності полів файлу, що імпортується, і полів у довіднику **Номенклатура**.

Cashlot

Імпорт номенклатури

Шлях до файлу *.xls,*.xlsx,*.csv

C:\Export\Залишки товарів_штрих_код_з гр

Зберегти шаблон файлу

Назви колонок у файлі, що імпортується	Назви полів в довіднику номенклатури
№	---
Товар	Найменування *
Група	Група
Артикул	Артикул *
Код УКТЗЕД	УКТЗЕД
Ціна	Ціна продажу *
Штрих-код	Штрих-код

Імпорт

Відмінити

Вручну нові товарні позиції додаються за допомогою кнопки

Новий товар

.

Для нового товару, що додається, повинна бути заповнена наступна інформація: **Артикул, Найменування, Група, Тип, Одиниця виміру, код УКТЗЕД**. Також заповнюється інформація, яка стосується ціни товару, ставки податку:

Cashlot

Перегляд номенклатури

Введіть штрих-код тут

Артикул

0256895123

Найменування

Молочний шоколад

Група

Інше

Тип

Товар

Код УКТЗЕД

Одиниця виміру

шт

Код за ДКПП

Ваговий товар

Ціна

Ставка податку

Комплект (набір)

Додаткові дані

Склад

Господарська одиниця

Всі

Ціна продажу (грн)	Націнка(%)	Собівартість	Господарська одиниця
18,00	20,00	15,00	Магазин "Ромашка"
18,75	25,00	15,00	Кафе "Сонечко"

Зберегти

Відмінити

5) Відкриття зміни

Для реєстрації чеків необхідно відкрити зміну на обраній касі:

The screenshot shows the Cashalot POS system interface. At the top, there's a header with the Cashalot logo and 'Всі каси'. Below it, a search bar contains 'Всі Господарські одиниці'. The main area displays two cash registers. The first register, 'PPPO №20' (ФН 4000004002), has a red box around the 'Відкрити зміну' button. The second register, 'PPPO №21' (ФН 4000003615), also has a 'Відкрити зміну' button. To the right of the registers, there's a table showing statistics for each:

Статистика	PPPO №20	PPPO №21
Службове внесення	0,00	0,00
Службова видача	0,00	0,00
Кількість чеків	0	0
Кількість відкладених чеків	0	0
Касир		

6) Службове внесення

За потреби під час відкриття зміни на обраній касі, можливо здійснити службове внесення готівкових коштів на певну суму:

The screenshot shows the 'Відкриття зміни' (Opening Shift) dialog box. It has a dark blue header with the Cashalot logo and a close button. The main area contains three input fields:

- Каса**: PPPO №20
- Касир**: Іваненко І. І.
- Службове внесення готівкових коштів на суму, грн**: 100,00

At the bottom, there are two buttons: 'Відкрити зміну' (Opening Shift) and 'Відмінити' (Cancel).

7) Створення чека

Для активації форми заповнення нового чека натисніть кнопку **Новий чек**.

